ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: ☎ 06736/2239 Зав.адм.служба: ☎ 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

Утвърждавам,
Директор:.....
/инж. М.Дойкин/

ПРОЦЕДУРА
ЗА НАЛАГАНЕ НА САНКЦИИНА УЧЕНИЦИТЕ
И МЕРКИ
НА УЧЕНИЦИТЕ

(ОТ ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
в сила от 01.08.2016 г.
Обн.ДВ. бр.79 от 13 Октомври 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 9 Декември 2016г., изм. ДВ. бр.105 от 30 Декември 2016г., изм. ДВ. бр.58 от 18 Юли 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.99 от 12 Декември 2017г., изм. ДВ. бр.24 от 16 Март 2018г.)

Глава девета. ДЕЦА И УЧЕНИЦИ
Раздел III. Санкции на учениците

Чл.199. (1) За неизпълнение на задълженията, определени в този закон, в нормативните актове по неговото прилагане и в правилника за дейността на училището, след изчерпване на останалите механизми за въздействие върху вътрешната мотивация и за преодоляване на проблемното поведение на учениците може да се налагат следните санкции:

1. забележка;
2. преместване в друга паралелка в същото училище;
3. предупреждение за преместване в друго училище;
4. преместване в друго училище;
5. преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение.

(2) Когато ученикът възпрепятства провеждането на учебния процес, учителят може да го отстрани до края на учебния час.

(3) Когато ученикът се яви в училище с облекло или във вид, които са в нарушение на правилника за дейността на училището, както и когато състоянието му не позволява да участва в учебния процес, той се отстранява от училище до отпадане на основанието за отстраняването му.

(4) Веднага след приключването на учебния час по ал. 2 или след отстраняването на ученика по ал. 3 се предприемат дейности за мотивация и за преодоляване на проблемното поведение и се уведомява родителят.

(5) За ученика с наложена санкция се осигуряват и дейности за превенция и преодоляване на проблемно поведение.

Чл.200. (1) Санкцията "преместване в друга паралелка в същото училище" не се прилага, когато това налага промяна на профила, професията или специалността.

(2) Санкцията "преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение" се прилага за ученици, навършили 16-годишна възраст.

(3) Мерките по чл. 199, ал. 2 и 3, както и санкциите "предупреждение за преместване в друго училище" и "преместване в друго училище" не се налагат на учениците в класовете от началния етап.

(4) Санкциите "преместване в друго училище" и "преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение" се налагат за тежки или системни нарушения.

(5) Санкции не се налагат на ученици, когато поведението им е резултат от увреждане или нарушение на здравето, посочено в медицински документи.

Чл.201. (1) За едно нарушение не може да бъде наложена повече от една санкция по чл. 199, ал. 1. Мерките по чл. 199, ал. 2 и 3 се налагат независимо от санкциите по чл. 199, ал. 1.

(2) Видът на санкцията се определя, като се отчитат причините и обстоятелствата при извършване на нарушението, видът и тежестта му, както и възрастовите и личностните особености на ученика.

Чл.202. (1) Санкциите са срочни.

(2) Срокът на санкциите е до края на учебната година.

(3) Когато санкциите "преместване в друга паралелка в същото училище", "предупреждение за преместване в друго училище", "преместване в друго училище" и "преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение" са наложени до 30 учебни дни преди края на втория учебен срок, те влизат в сила от началото на следващата учебна година.

Чл.203. (1) Санкциите "забележка" и "преместване в друга паралелка в същото училище" се налагат със заповед на директора по мотивирано писмено предложение на класния ръководител, а всички останали санкции - със заповед на директора по предложение на педагогическия съвет.

(2) Мярката по чл. 199, ал. 3 се налага със заповед на директора.

Чл.204. (1) За откриване на процедура по налагане на санкциите по чл. 199, ал. 1 директорът задължително уведомява родителя, а в случаите по чл. 199, ал. 1, т. 3 - 5 - и съответните териториални структури за закрила на детето.

(2) В процедурата по налагане на санкция малолетният ученик се представлява от родителя си или от оправомощено от родителя лице, а непълнолетният ученик извършва всички действия лично, но със съгласието на родителите си.

(3) Ученикът има право преди налагане на съответната санкция да бъде изслушан и/или писмено да обясни фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение. Изслушването задължително се извършва в присъствието на психолог или на педагогически съветник.

(4) Родителят на ученика има право да присъства на изслушването и да изрази мнение, както и да участва в процедурата по налагане на санкцията при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

(5) Конкретните условия и ред за налагане на санкциите по чл. 199 се определят с държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

Чл.205. (1) Заповедта за налагане на санкцията се издава в 14-дневен срок от предложението по чл. 203.

(2) В заповедта по ал. 1 се посочват видът на санкцията, срокът и мотивите за налагането и.

(3) Заповедта се съобщава в тридневен срок от издаването и на ученика и на родителя му, а заповедта за налагане на санкция "преместване в друго училище" - и на началника на регионалното управление на образованието.

(4) Заповедта по ал. 1 може да се оспорва по административен ред пред органите по чл. 259, ал. 2, т. 1, 2, 3 и 5.

(5) Заповедта по ал. 1 може да се обжалва при условията и по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл.206. (1) Наложените санкции се отразяват в ученическата книжка, в личния картон и в бележника за кореспонденция на ученика.

(2) Ученик, на когото е наложена санкция "преместване в друго училище", продължава обучението си в другото училище при условия и по ред, определени със заповед на началника на регионалното управление на образованието.

(3) Ученик, на когото е наложена санкция "предупреждение за преместване в друго училище", "преместване в друго училище" или "преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение", за срока на санкцията се лишава от правото да получава стипендия за отличен успех.

(4) При налагане на мярката по чл. 199, ал. 2 ученикът няма право да напуска територията на училището по времето на отстраняването си. При изпълнението на мярката училището създава условия за работа с учениците за повишаване на мотивацията и социалните им умения за общуване.

Чл.207. (1) Санкциите се заличават с изтичане на срока, за който са наложени, или предсрочно по реда, по който са наложени.

(2) По желание на ученика след заличаване на санкциите "преместване в друга паралелка в същото училище" и "преместване в друго училище" той може да продължи обучението си в паралелката или в училището, в което е преместен.

(3) Заличаването се отбелязва в ученическата книжка и в личния картон на ученика.

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: 06736/2239 Зав.адм.служба: 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

изх. № _____

ДО
Г-Н /Г-ЖА/ _____
гр. /с./ _____
ул., бл., вх., ап. _____

ГОСПОДИН / ГОСПОЖО _____,

Уведомявам Ви, че синът Ви/дъщеря Ви/_____– ученик/ученичка в _____ клас за **учебната 2023/2024 г.**, за периода от _____ до _____ има допуснати _____ извинени и _____ неизвинени отсъствия.

Моля, явете се за разговор на _____, в _____ ч. в кабинета на _____/учителската стая/ за обсъждане на възможностите за отстраняване на причините за отсъствията.

Съгласно Правилника за дейността на училището, условията за налагане на санкции на учениците за допуснати неизвинени отсъствия са, както следва:

- **за над 5 неизвинени отсъствия или 5 фиксирани забележки в дневника– „Забележка";**
- **за над 10 неизвинени отсъствия и системно и грубо нарушаване на правилата „Предупреждение за преместване в друго училище";**
- **за повече от 15 неизвинени отсъствия или системно и грубо нарушаване на дисциплината– „Преместване в друго училище";**
- **за повече от 15 неизвинени отсъствия или системно и грубо нарушаване на дисциплината и правилата – „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение" (за ученици, навършили 16 години).**

Очакваме Вашето ангажирано участие в разрешаването на възникналите проблеми!

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ :

_____

ДИРЕКТОР : _____
инж.Минчо Дойкин

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: 06736/2239 Зав.адм.служба: 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

вх. № _____

ДО
Г-Н ИНЖ.МИНЧО ДОЙКИН
ДИРЕКТОР
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
С.ГРАДНИЦА, ОБЛ.ГАБРОВО

МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от _____ -
класен ръководител на _____ клас

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Уведомявам Ви, че _____ – ученик/ученичка от _____ клас за учебната 2023/2024 г. е допуснал нарушение на чл. _____, ал. _____ от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. _____, ал./т/ _____ от Правилника за дейността на училището, изразяващо се в _____
_____
_____

/вписва се провинението/

Предлагам за извършеното провинение на ученика/ученичката да бъде наложено наказание по чл. 199, ал. 1, т. 1 от Закона за предучилищното образование и чл. _____, ал. ___,/т/ _____ от Правилника за дейността на училището – „Забележка" за срок до края на учебната 2023/2024 година.

До момента са предприети следните мерки:

_____

Моля да определите време за провеждане на изслушването на ученика/ученичката и за проверка на фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение.

За правото им да присъстват на изслушването, с оглед предстоящото налагане на санкцията ще бъдат уведомени родителите/настойниците на ученика/ученичката.

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ: _____

/име и фамилия, подпис/

Приложение №3

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: 06736/2239 Зав.адм.служба: 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

изх. № _____

ДО
Г-Н /Г-ЖА/ _____
гр. /с./ _____
ул., бл., вх., ап. _____

У В Е Д О М Л Е Н И Е

Относно: Откриване на процедура по налагане на санкция, във връзка с извършено нарушение от _____, ученик в клас за учебната 2023/2024 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / ГОСПОЖО/ _____,

Уведомявам Ви , че синът Ви/дъщеря Ви _____– ученик /ученичка/ в _____ клас до _____ е допуснал/а следното нарушение

_____

_____,

/описва се извършеното от ученика нарушение/

което е неизпълнение на задълженията на ученика по чл.172, ал.1, т _____ от Закона за предучилищното и училищното образование и чл._____ от Правилника за дейността на училището.

За допуснатите от сина Ви /дъщеря Ви/ _____ неизвинени отсъствия сте уведомен с писмо с изх. _____

Уведомявам Ви, че във връзка с допуснатото провинение се открива процедура по налагане на санкция „_____" на сина Ви/дъщеря Ви _____ – ученик/ученичка/ в _____ клас.

Правата Ви в процедурата по налагане на санкцията са, както следва:

- В процедурата по налагане на санкция малолетният ученик се представлява от родителя си или от оправомощено от родителя лице, а непълнолетният ученик извършва всички действия лично, но със съгласието на родителя си.
- Ученикът има право преди налагане на съответната санкция да бъде изслушан и/или писмено да обясни фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение. Изслушването се извършва от директора/ЗДУД – при налагане на санкция „Забележка" и от педагогическия съвет – при налагане на санкции „Преместване в друга паралелка в същото училище"; „Предупреждение за преместване в друго училище"; „Преместване в друго училище"; „Преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение". В конкретния случай изслушването ще се проведе на ...../*дата, начален час/* и ще бъдат проверени фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение. При Ваше желание то ще бъде извършено в присъствието на психолог/педагогическия съветник в училището. Като родител имате право да присъствате на изслушването и да изразите мнение.
- За налагането на предстоящото наказание */ако е по чл.199, ал.1, т.3-5 от ЗПУО/* ще бъде уведомена дирекция „Социално подпомагане" по настоящия Ви адрес, представител на която може да присъства на изслушването с оглед защита на правата и на интересите на ученика. Преди налагане на наказанието ще бъде взето мнението на класния ръководител.

Разчитаме на Вашето ангажирано и отговорно отношение както в процедурата по налагане на санкцията, както и за недопускане бъдещо неизпълнение на задълженията на ученика от страна на сина Ви /дъщеря Ви.

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ: _____

ДИРЕКТОР: _____
инж.Минчо Дойкин

Долуподписаният . _____
родител/настойник на _____
съм запознат/а с извършеното от сина/дъщеря ми дисциплинарно нарушение и процедурата за налагане на санкции.

Дата:_____ Подпис: _____

Приложение №4

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: 06736/2239 Зав.адм.служба: 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

Вх. № _____

ДО
Г-Н МИНЧО ДОЙКИН
ДИРЕКТОР
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
С.ГРАДНИЦА, ОБЛ.ГАБРОВО

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от _____

/име и фамилия на класния ръководител/

класен ръководител на _____ клас за учебната 2023/2024 г.

Относно: Присъствие на психолог, ресурсен учител или друго доверено лице на изслушване на ученик от паралелката преди налагане на санкция

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Във връзка с открита процедура по налагане на санкция на _____, ученик/ученичка в _____ клас за учебната 2023/2024 г., предлагам изслушването му да се извърши в присъствието на г-н/г-жа _____ – психолог, ресурсен учител или друго доверено лице.

Мотивите за предложението ми са следните: _____
_____
_____

Очаквам разпорежданията Ви по компетентност.

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ: _____

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
✉5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: ☎ 06736/2239 Зав.адм.служба: ☎ 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

вх. № _____

ДО
Г-Н ИНЖ.МИНЧО ДОЙКИН
ДИРЕКТОР
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
С.ГРАДНИЦА, ОБЛ.ГАБРОВО

МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от _____ -
класен ръководител на _____ клас

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Уведомявам Ви, че _____ – ученик/ученичка от _____ клас за учебната 2023/2024 г. е допуснал нарушение на чл.172, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. _____ от Правилника за дейността на училището,изразяващо се в _____
_____
_____
/вписва се провинението/

Предлагам за извършеното провинение на ученика /ученичката/ да бъде наложено наказание по чл. 199, ал.1, т.____ от ЗПУО и чл. _____, т.___ от Правилника за дейността на училището – „_____" за срок до края на учебната 2023/2024 година.

До момента са предприети следните мерки:
_____
_____

На ученика е наложена санкция „_____" с Ваша заповед № _____ г.
/текстът се вписва, ако на ученика е наложена такава предходна санкция/

Моля да определите време за провеждане на изслушването на ученика/ученичката и за проверка на фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение.

За правото им да присъстват на изслушването, с оглед предстоящото налагане на санкцията ще бъдат уведомени родителите/настойниците на ученика/ученичката.

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ:

_____

Териториалните структури за закрила на детето по настоящ адрес на ученика се уведомяват за откриване на процедура по налагане на санкции „Предупреждение за преместване в друго училище“; „Преместване в друго училище“; „Преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение“ и на мярка „Отстраняване от училище“ по чл. 199, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование

Приложение №6

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
✉5439, с.Градница, ул.“Васил Левски” №58, обл.Габрово
Директор: ☎ 06736/2239 Зав.адм.служба: ☎ 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

Изх. № _____

ДО
ДИРЕКТОРА НА ДИРЕЦИЯ
„СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ“
гр. _____

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Уведомявам Ви, че е открита процедура по налагане на санкция/мярка „_____“ на _____ – ученик/ученичка в _____ клас за _____ */вписва се провинението на ученика/,* което е неизпълнение на задълженията на ученика по чл. ___, ал._____, т. _____ от Закона за предучилищното и училищното образование и чл._____, ал. _____, т. _____ от Правилника за дейността на училището.

Заседанието на Педагогическия съвет, на което ще бъде изслушан ученикът и ще бъдат обсъждани фактите и обстоятелствата, свързани с извършеното нарушение, ще се проведе на _____, от _____ часа. В съответствие с чл. 59, ал. 1 от Наредба № ...../..... за приобщаващото образование, представител на дирекция „Социално подпомагане“ може да присъства на изслушването с оглед защита на правата и на интересите на ученика.

До момента училището е предприело следните мерки : _____
_____
_____
/вписват се всички дейности, които са предприети за въздействие върху вътрешната мотивация и за преодоляване на проблемното поведение – проведени разговори с ученика, работа с класа, № и дата на писмо до родителя/настойника/, проведени разговори с родителя /настойника/ и др.

Родителите /настойниците/ на _____ са уведомени с писмо с изх. № _____ за откриването на процедура по налагане на санкция на сина им/дъщеря им.

В случай, че желаете предварително да се свържете с училището, можете да го направите на тел. _____ или на адрес: ул. _____, гр./с _____

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ: _____
/име и фамилия, подпис/

ДИРЕКТОР: _____
/име и фамилия, подпис, печат/

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: 06736/2239 Зав.адм.служба: 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

Изх. № _____

ДО
Г-Н /Г-ЖА/ _____
гр. /с/ _____
ул., бл., вх _____

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / ГОСПОЖО/ _____,

Уведомявам Ви, със заповед № _____ на директора на ПГТМ-Градница, че на сина Ви/дъщеря Ви _____ – ученик/ученичка в _____ клас за учебната 2023/2024 г. е наложена санкция/мярка _____ _____

Препоръчваме включване в дейностите за превенция и преодоляване на проблемното поведение на сина Ви /дъщеря Ви, както следва:
.....
.....
.....

Вярваме, че с общи усилия можем да преодолеем възникналите проблеми и да осигурим необходимата подкрепа за пълноценно личностно развитие на детето Ви.

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ:

_____

ДИРЕКТОР: _____
(инж.Минчо Дойкин)

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: 06736/2239 Зав.адм.служба: 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

Изх. № _____

ДО
Г-ЖА ЮЛИЯ ВЛАЕВА
НАЧАЛНИК
НА РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО
ГАБРОВО

Д О К Л А Д

от инж.Минчо Дойкин, директор на ПГТМ - Градница

ОТНОСНО: Наложена санкция на ученик по чл.199, ал.1, т.5 от Закона за предучилищното и училищното образование

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Уведомявам ви, че с моя заповед № _____ по предложение на ПС /протокол № _____ с **„Преместване в друго училище“** е наказан _____ – ученик/ученичка от _____ клас, профил /специалност/ "_____", ЕГН _____ за неизпълнение на задълженията му/й, определени в Закона за предучилищното и училищното образование, нормативните актове по неговото прилагане и Правилника за дейността на училището, изразяващо в следните допуснати провинения:

_____
_____
_____

/вписват се мотивите за налагане на наказанието/

Наказанието и мярката са наложени при спазване на изискванията съгласно раздел III – Санкции на учениците от Закона за предучилищното и училищното образование и държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

За наложеното наказание Ви уведомявам по смисъла на чл. 206, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование за определяне на условията и реда за продължаване на обучението на ученика /ученичката/.

Прилагам следните документи :

1.Заповед № _____ на директора на _____ _____ гр. /с/ _____

2.Препис-извлечение от протокол № _____ от заседание на ПС

ДИРЕКТОР: _____
(име и фамилия, подпис, печат)

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: 06736/2239 Зав.адм.служба: 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

Вх. № _____

ДО
Г-Н ИНЖ.МИНЧО ДОЙКИН
ДИРЕКТОР
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
С.ГРАДНИЦА, ОБЛ.ГАБРОВО

М О Л Б А

от _____
/трите имена/
родител на _____,
ученик/ученичка в _____ клас за **учебната 2023/2024 г.**
адрес и тел. за контакт: _____
_____

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 7 дни в една учебна година

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря/ми _____,
ученик/чка/ в _____ клас за учебната 2023/2024 г. на _____/считано от _____ до _____/
Отсъствията се налагат поради _____
_____
/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се изложените причини да бъдат счетени за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис: _____
Дата: _____

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
5439, с.Градница, ул."Васил Левски" №58, обл.Габрово
Директор: 06736/2239 Зав.адм.служба: 06736/2343
e-mail: *info-700320@edu.mon.bg*

ДО
Г-Н/Г-ЖА _____
КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ НА _____ КЛАС

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И МАШИНОСТРОЕНЕ
С.ГРАДНИЦА, ОБЛ.ГАБРОВО

М О Л Б А

от _____
/трите имена/
родител на _____,
ученик/ученичка в _____ клас за **учебната 2023/2024 г.**
адрес и тел. за контакт: _____
_____

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 3 дни в една учебна година

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО,

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря/ми _____,
ученик/чка/ в _____ клас за учебната 2023/2024 г. на _____ /считано от _____ до _____/.

Отсъствията се налагат поради _____
_____
/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се изложените причини да бъдат счетени за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис: _____

Дата: _____